

Порядок и условия социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов (далее - Порядок)

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет) и инвалидов, проживающих в Березовском районе Ханты-Мансийского автономного округа - Югре, признанных нуждающимися в социальном обслуживании (далее - получатели социальных услуг).

2. Социальное обслуживание на дому представляет собой деятельность отделений социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов в п. Березово, п. Игрим и п. Саранапуль бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» Комплексный центр социального обслуживания населения «Альянс» (далее-Учреждение), участвующего в выполнении государственного задания (заказа) (далее- поставщик социальных услуг).

3. Социальные услуги на дому поставщиком социальных услуг предоставляются бесплатно, за полную или частичную плату.

4. Поставщик социальных услуг при предоставлении социального обслуживания на дому оказывают получателям социальных услуг социально-бытовые, социально-психологические, социально-педагогические, социально-трудовые, социально-правовые, социально-медицинские услуги, а также услуги в целях повышения коммуникативного потенциала и срочные социальные услуги.

5. Для предоставления социальных услуг на дому в штат Учреждения введены должности социальных работников.

6. Нормативы штатной численности Учреждения, а также ее структура утверждаются приказом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Департамент).

7. Виды, объем, периодичность (от одного до пяти посещений в неделю - для всех видов социальных услуг; от трех до пяти посещений в неделю - для социально-медицинского обслуживания), сроки предоставления социальных услуг на дому определяются с учетом индивидуальной потребности получателя социальных услуг.

8. Социальное обслуживание на дому направлено на максимально возможное продление пребывания получателей социальных услуг в привычной среде обитания, улучшение условий их жизнедеятельности и (или) расширение возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

9. Социальное обслуживание на дому осуществляется в соответствии с перечнем социальных услуг по их видам, предоставляемых поставщиком социальных услуг (далее - перечень).

10. Получатель социальных услуг или его законный представитель обращается в структурное подразделение Департамента - управление социальной защиты населения по Березовскому району (далее - Управление), многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг с заявлением о предоставлении социальных услуг по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 года N 159н.

В целях получения социального обслуживания в интересах получателей социальных услуг могут обратиться иные граждане, государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения непосредственно в Управление либо путем межведомственного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Заявление о предоставлении социальных услуг может быть подано непосредственно, в электронной форме, почтовым отправлением. В последнем случае документы, указанные в пункте 12 настоящего Порядка, прилагаются в копиях, заверенных подписью получателя социальных услуг или его законного представителя.

12. **К заявлению** о предоставлении социальных услуг прилагаются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг (документы, удостоверяющие личность и полномочия законного представителя);
- заключение медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний к принятию на социальное обслуживание на дому;
- справка, подтверждающая факт установления инвалидности, индивидуальная программа реабилитации инвалида, выданные федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;
- справка о составе семьи с указанием даты рождения каждого члена семьи и родственных отношений;
- справка с места работы (службы, учебы) о размерах заработной платы и других доходах каждого совместно проживающего с ним члена семьи (родственника) либо иного лица, обязанного в соответствии с законодательством Российской Федерации обеспечить получателю социальных услуг помощь и уход, за исключением инвалидов и ветеранов Великой Отечественной войны, инвалидов боевых действий,

членов семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов Великой Отечественной войны, инвалидов боевых действий, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны.

Основанием для предоставления срочных социальных услуг является заявление получателя социальных услуг или его законного представителя, а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.

13. Управление:

13.1. В порядке межведомственного взаимодействия в течение одного рабочего дня со дня поступления заявления о предоставлении социальных услуг и документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, запрашивает у уполномоченных органов:

- справки, свидетельства или другие документы установленного образца о праве получателя социальных услуг на меры социальной поддержки в соответствии с действующим законодательством;
- справку о размере пенсии с учетом надбавок, выдаваемую органом, осуществляющим пенсионное обеспечение.

13.2. В день поступления заявления о предоставлении социальных услуг или на следующий день передает информацию, содержащуюся в нем, в Учреждение на бумажном носителе.

14. Документы, указанные в подпункте 13.1 пункта 13 настоящего Порядка, могут быть представлены получателем социальных услуг или его законным представителем самостоятельно.

15. Учреждение в течение трех рабочих дней со дня получения информации, содержащейся в заявлении о предоставлении социальных услуг:

- осуществляет обследование социально-бытовых условий проживания получателя социальных услуг с составлением соответствующего акта;
- устанавливает индивидуальную потребность получателя социальных услуг для определения перечня, максимального объема рекомендуемого социального обслуживания на дому с составлением соответствующего акта;
- передает в Управление на бумажном носителе акт обследования социально-бытовых условий, акт оценки индивидуальной потребности получателя социальных услуг по формам, установленным Департаментом.

16. Социальное обслуживание на дому не предоставляется при наличии медицинских противопоказаний, перечень которых утвержден федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

17. Управление:

- принимает решение о признании получателя социальных услуг нуждающимся в социальном обслуживании либо отказе в нем в течение пяти рабочих дней с даты подачи заявления о предоставлении социальных услуг (решение об оказании срочных социальных услуг принимается немедленно в день подачи заявления о предоставлении социальных услуг) и о принятом решении информирует его в письменной или электронной форме;
- составляет индивидуальную программу предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа), в которой указывает форму социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг;
- передает получателю социальных услуг или его законному представителю подписанную индивидуальную программу в срок не более десяти рабочих дней со дня подачи заявления о предоставлении социальных услуг для последующего обращения к поставщику социальных услуг.

18. Поставщик социальных услуг в течение суток с даты представления индивидуальной программы осуществляет зачисление получателя социальных услуг на социальное обслуживание на дому на основании своего приказа, заключает с ним или его законным представителем договор о предоставлении социальных услуг.

Существенными условиями договора о предоставлении социальных услуг являются положения, определенные индивидуальной программой, стоимость социальных услуг, в случае если они предоставляются за полную или частичную плату.

Предоставление срочных социальных услуг осуществляется в сроки, обусловленные нуждаемостью в них, без составления индивидуальной программы и заключения договора о предоставлении социальных услуг.

19. **Право внеочередного принятия на социальное обслуживание** на дому имеют следующие категории получателей социальных услуг:

- инвалиды и участники Великой Отечественной войны;
- инвалиды боевых действий;

- лица, награжденные знаком "Жителю блокадного Ленинграда";
- лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог;
- члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий;
- бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;
- лица, проработавшие в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР;
- военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев; военнослужащие, награжденные орденами или медалями СССР за службу в указанный период.

20. Социальное обслуживание получателя социальных услуг на дому прекращается в случаях:

- подачи получателем социальных услуг или его законным представителем заявления об отказе от социального обслуживания, социальной услуги, которое вносится в индивидуальную программу;
- истечения сроков предоставления социального обслуживания, социальной услуги в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг;
- нарушения условий заключенного договора о предоставлении социальных услуг;
- выявления медицинских противопоказаний, перечень которых утвержден федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.